


Департамент образования Администрации города Екатеринбурга  
Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа № 171  
Екатеринбург

ПРИНЯТО  
Педагогическим советом  
Протокол от 25.12.2023 № 3

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор МАОУ СОШ № 171  
С.Г. Деменева  
Приказ от 25.12.2023 № 482/1-0



**ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ОБУЧАЮЩИХСЯ  
Муниципального автономного общеобразовательного учреждения  
средней общеобразовательной школы № 171**

**Общие положения**

1.1. Настоящие правила внутреннего распорядка обучающихся Муниципального автономного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 171 г. Екатеринбурга (далее — Правила) разработаны в целях реализации ч.3 ст. 28, ст. 38, ст. 43 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказа Минобрнауки России от 15.03.2013 № 185 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания», Постановления Правительства Свердловской области от 20.11.2013 №1404-ПП «Об утверждении типовых требований к одежде обучающихся в государственных общеобразовательных организациях Свердловской области и муниципальных общеобразовательных организациях в Свердловской области, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и (или) среднего общего образования» и устава МАОУ СОШ № 171.

1.2. Правила устанавливают распорядок для обучающихся Муниципального автономного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 171 (далее – Учреждение, образовательное учреждение) во время образовательного процесса, нахождения на территории образовательного учреждения и (или) во время мероприятий с участием обучающихся, а также основания и порядок привлечения обучающихся к дисциплинарной ответственности и поощрения.

1.3. Цели Правил:

1.3.1. создание спокойной, учебной (рабочей) обстановки во время организации образовательного процесса;

1.3.2. воспитание уважения к участникам образовательного процесса и иным лицам;

1.3.3. развитие культуры поведения и навыков общения;

1.3.4. неотвратимость дисциплинарной ответственности;

1.3.5. поощрение за добросовестное отношение к учебе и образцовое выполнение обязанностей, запретов.

1.4. Дисциплина в Учреждении достигается:

1.4.1. добросовестным отношением обучающихся МАОУ СОШ № 171 к учебе;

1.4.2. воспитанием высоких нравственных и человеческих качеств в обучающихся;

1.4.3. развитием чувства ответственности за свои поступки всеми участниками образовательного процесса;

1.4.4. примерами образцового исполнения обязанностей педагогическими

работниками;

1.4.5. умелым сочетанием и правильным применением к обучающимся образовательного учреждения поощрений, мер убеждения и дисциплинарных взысканий;

1.4.6. использованием общественного воздействия в борьбе с нарушениями дисциплины;

1.4.7. уважением человеческого достоинства всех участников образовательного процесса.

1.5. Основным методом воспитания обучающихся МАОУ СОШ № 171 является убеждение и поощрение. Применение методов физического и (или) психического насилия в образовательном учреждении недопустимо.

1.6. Правила утверждены и согласованы с учетом мнения обучающихся и родителей (Протокол родительского собрания председателей родительских комитетов классов МАОУ СОШ № 171 от 22.12.2023 №2).

1.7. Правила распространяются на всех обучающихся МАОУ СОШ № 171.

## 2. Права обучающихся

2.1. Получать бесплатное общее образование в соответствии с государственными образовательными стандартами; получать образование с учетом особенностей психофизического развития и состояния здоровья обучающихся, получать социально-педагогическую и психологическую помощь.

2.2. Бесплатно пользоваться, в том числе электронными, библиотечно-информационными ресурсами МАОУ СОШ № 171.

2.3. Принимать участие в учебно-воспитательном процессе, конференциях, культурно-массовых, спортивных и других мероприятиях, проводимых образовательным учреждением.

2.4. Участвовать через органы управления Учреждения в обсуждении и решении вопросов организации учебного и (или) воспитательного процесса.

2.5. Избирать и быть избранными в органы управления Учреждения.

2.6. Обращаться за помощью к классному руководителю, администрации Учреждения.

2.7. Поощряться за успеваемость, активное участие в научно-исследовательской работе и общественной жизни Учреждения.

2.8. Обучаться по индивидуальному учебному плану.

2.9. Проходить промежуточную аттестацию по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) в сроки, определяемые Учреждением, в пределах одного года с момента образования академической задолженности не более двух раз.

2.10. Выбирать факультативные (необязательные для данного уровня образования, профессии, специальности или направления подготовки) и элективные (избираемые в обязательном порядке) учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) из перечня, предлагаемого МАОУ СОШ № 171 (после получения основного общего образования).

2.11. На уважение своего человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

2.12. На свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений.

2.13. На каникулы в соответствии с календарным графиком образовательного учреждения.

2.14. Переводиться для получения образования по другой форме обучения и форме получения образования.

2.15. Переводиться в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня.

2.16. Знакомиться со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией и другими документами,

регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Учреждении.

2.17. Обжаловать локальные нормативные акты образовательного учреждения в установленном законодательством России порядке.

2.18. Пользоваться в установленном порядке лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта Учреждения.

2.19. На развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных и спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях и других массовых мероприятиях.

2.20. На отсрочку от призыва на военную службу, предоставляемую в соответствии с Федеральным Законом от 28 марта 1998 г. № 53 ФЗ «О воинской обязанности и военной службе».

2.21. На благоприятную среду жизнедеятельности без окружающего табачного дыма и охрану здоровья от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака.

2.22. Посещать по своему выбору мероприятия, которые проводятся в Учреждении и не предусмотрены учебным планом, в установленном Учреждением порядке.

2.23. Обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений Школы.

2.24. На выбор организации, осуществляющей образовательную деятельность, формы получения образования и формы обучения после получения основного общего образования или после достижения восемнадцати лет.

### **3. Обязанности обучающихся**

3.1. Обучающиеся обязаны:

3.1.1 добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

3.1.2 выполнять требования устава организации, осуществляющей образовательную деятельность, правил внутреннего распорядка, правил проживания в общежитиях и интернатах и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

3.1.3 заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

3.1.4 уважать честь и достоинство других обучающихся и работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;

3.1.5 бережно относиться к имуществу организации, осуществляющей образовательную деятельность.

3.2. Иные обязанности обучающихся устанавливаются Федеральным законом «Об образовании в РФ» № 273-ФЗ, иными федеральными законами, договором об образовании (при его наличии).

### **4. Правила посещения Учреждения обучающимися**

4.1. Приходить в Учреждение следует за 10-15 минут до начала занятий в чистой, выглаженной одежде делового стиля, иметь опрятный вид и аккуратную прическу. Опоздание на занятия недопустимо.

4.2. С собой обучающийся приносит дневник и необходимые для уроков принадлежности.

4.3. В гардеробе Учреждения обучающиеся снимают верхнюю одежду, надевают сменную обувь.

4.4. Перед началом уроков обучающиеся должны свериться с расписанием уроков и прибыть к кабинету до первого звонка.

4.5. После окончания уроков обучающиеся получают одежду из гардероба, переодеваются и покидают образовательное учреждение, соблюдая правила вежливости и уважения к окружающим.

## **5. Внешний вид обучающихся**

5.1. В Учреждении установлены следующие виды одежды обучающихся: повседневная одежда; парадная одежда; спортивная одежда.

5.2. Варианты повседневной одежды для мальчиков и юношей: брюки классического покроя; пиджак, жилет; сорочка; аксессуар (галстук, поясной ремень).

5.3. Варианты повседневной одежды для девочек и девушек: юбка, брюки классического покроя; пиджак, жилет; сарафан либо платье; непрозрачная блуза; аксессуар (шарф, галстук, поясной ремень).

5.4. Парадная одежда используется обучающимися в дни проведения праздников и торжественных линеек.

5.5. Для мальчиков и юношей парадная одежда состоит из повседневной одежды, дополненной светлой сорочкой или праздничным аксессуаром.

5.6. Для девочек и девушек парадная одежда состоит из повседневной одежды, дополненной светлой блузой, праздничным аксессуаром.

5.7. Спортивная одежда используется обучающимися на занятиях физической культурой и спортом.

5.8. Варианты спортивной одежды: футболка; спортивные шорты, спортивные брюки, спортивный костюм; кроссовки или другая спортивная обувь.

5.9. Спортивная одежда обучающихся должна соответствовать погоде и месту проведения учебных занятий, температурному режиму в помещении.

5.10. В холодное время года допускается ношение обучающимися джемперов, свитеров и пуловеров.

5.11. Одежда обучающихся может иметь отличительные знаки Учреждения: эмблемы, нашивки, значки, галстуки и другие отличительные знаки Учреждения.

5.12. Одежда обучающихся должна соответствовать санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам "Гигиенические требования к одежде для детей, подростков и взрослых, товарам детского ассортимента и материалам для изделий (изделиям), контактирующим с кожей человека.

5.13. Обучающимся не рекомендуется ношение в образовательных организациях одежды, обуви и аксессуаров с травмирующей фурнитурой.

5.14. Обучающимся запрещается носить:

- головной убор в помещении во время учебных занятий (кроме занятий в мастерских, кабинетах домоводства) и занятий физической культурой, несопряжённый по своему функциональному назначению с оптимальными параметрами окружающей среды и микроклимата;

- одежду, атрибуты одежды, аксессуары с символикой асоциальных неформальных молодёжных объединений, пропагандирующих психоактивные вещества и противоправное поведение.

5.15. Одежда обучающихся должна соответствовать общепринятым в обществе нормам делового стиля и носить светский характер.

## **6. Правила поведения обучающихся во время урока**

6.1. Обучающиеся занимают свои места в кабинете по указанию классного руководителя или учителя по предмету, в том числе с учетом их физических и психических особенностей.

6.2. Перед началом урока обучающиеся должны подготовить свое рабочее место и все необходимое для работы в классе.

6.3. При входе учителя в класс обучающиеся встают в знак приветствия и садятся после того, как учитель ответит на приветствие и разрешит сесть. Подобным образом обучающиеся приветствуют любого взрослого человека, вошедшего во время занятий.

6.4. Время урока должно использоваться только для учебных целей. Во время урока нельзя шуметь, отвлекаться самому и отвлекать других посторонними разговорами, играми и иными, не относящимися к уроку, делами.

6.5. По первому требованию учителя (классного руководителя) обучающиеся должны предъявлять дневник. Любые записи в дневниках обучающимися должны выполняться аккуратно. После каждой учебной недели родители обучающихся ставят свою подпись в дневнике.

6.6. При готовности задать вопрос или ответить обучающиеся поднимают руку и получают разрешение учителя.

6.7. Если обучающемуся необходимо выйти из класса, он должен попросить разрешения учителя.

6.8. Звонок с урока является сигналом для учителя. Только когда учитель объявит об окончании урока, обучающиеся вправе встать, навести чистоту и порядок на своём рабочем месте, выйти из класса.

6.9. Обучающиеся должны иметь спортивную форму и обувь для уроков физкультуры, а также специальную одежду для уроков труда.

6.10. Запрещается во время уроков пользоваться мобильными телефонами и другими устройствами, не относящимися к образовательному процессу. Следует отключить и убрать все технические устройства (плееры, наушники, гаджеты и пр.), перевести мобильный телефон в тихий режим и убрать его со стола.

6.11. В случае опоздания на урок обучающиеся должны постучаться в дверь кабинета, зайти, поздороваться с учителем, извиниться за опоздание и попросить разрешения сесть на место.

## **7. Правила поведения обучающихся во время перемены**

7.1. Обучающиеся обязаны использовать время перерыва для отдыха.

7.2. При движении по коридорам, лестницам, проходам обучающиеся должны придерживаться правой стороны.

7.3. Во время перерывов (перемен) обучающимся запрещается:

- шуметь, мешать отдыхать другим, бегать по лестницам, вблизи оконных проемов и в других местах, не приспособленных для игр;

- толкать друг друга, бросаться предметами и применять физическую силу для решения любого рода проблем;

- употреблять непристойные выражения и жесты в адрес любых лиц, запугивать, заниматься вымогательством.

7.4. В случае отсутствия следующего урока, обучающиеся могут находиться в вестибюле, библиотеке или столовой.

## **8. Правила поведения обучающихся в столовой**

8.1. Обучающиеся соблюдают правила гигиены: входят в помещение столовой без верхней одежды, тщательно моют руки перед едой.

8.2. Обучающиеся обслуживаются организованно классами, за каждым классом закреплены столики, буфетная продукция отпускается в порядке живой очереди. Обучающиеся выполняют требования работников столовой, соблюдают порядок при покупке продуктов питания и напитков. Проявляют внимание и осторожность при получении и употреблении горячих и жидких блюд.

8.3. Употреблять продукты питания и напитки, приобретённые в столовой разрешается только в столовой.

8.4. Обучающиеся убирают за собой столовые принадлежности и посуду после еды.

## **9. Правила поведения обучающихся во время проведения внеурочных мероприятий**

9.1. Перед проведением мероприятий обучающиеся проходят инструктаж по технике безопасности.

9.2. Следует строго выполнять все указания руководителя при проведении массовых мероприятий, избегать любых действий, которые могут быть опасны для собственной жизни и для окружающих.

9.3. Обучающиеся должны соблюдать дисциплину, следовать установленным маршрутом движения, оставаться в расположении группы, если это определено руководителем.

9.4. Соблюдать правила личной гигиены, своевременно сообщать руководителю группы об ухудшении здоровья или травме.

9.5. Обучающиеся должны уважать местные традиции, бережно относиться к природе, памятникам истории и культуры.

9.6. Запрещается применять открытый огонь (факелы, свечи, фейерверки, хлопушки, костры и др.), устраивать световые эффекты с применением химических, пиротехнических и других средств, способных вызвать возгорание.

## **10. Основания и иные вопросы дисциплинарной ответственности обучающихся**

10.1. За неисполнение или нарушение устава Учреждения, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов Учреждения по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания: замечание, выговор или отчисление из Учреждения.

10.2. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся МАОУ СОШ № 171:

- по образовательным программам начального общего образования;
- с ограниченными возможностями здоровья;
- во время их болезни, каникул, академического отпуска.

10.3. Принципы дисциплинарной ответственности обучающихся Школы:

- неотвратимость дисциплинарного взыскания (ни один дисциплинарный проступок обучающегося не должен быть оставлен без внимания и рассмотрения);
- презумпция невиновности (неустранимые сомнения в виновности обучающегося толкуются в его пользу);
- виновность (ответственность наступает за дисциплинарные проступки и наступившие последствия, в отношении которых установлена вина обучающегося).

10.4. Запрещается за один и тот же проступок обучающегося применять несколько дисциплинарных взысканий.

10.5. Привлечение обучающегося к дисциплинарной ответственности не освобождает его от обязанностей, за неисполнение или ненадлежащее исполнение которых было наложено дисциплинарное взыскание.

10.6. В случае нецелесообразности применения мер дисциплинарного взыскания, директор, педагогический работник или представители общественности могут ограничиться напоминанием обучающемуся о его обязанностях, разъяснить о недопустимости негативного поведения в дальнейшем, предупредить о возможности применения мер дисциплинарного характера.

10.7. Выказанное обучающемуся Учреждения в устной форме предупреждение, замечание или указание на недопущение впредь дисциплинарных проступков не является дисциплинарным взысканием.

10.8. Применение дисциплинарного взыскания не освобождает обучающегося Учреждения, совершившего дисциплинарный проступок, от иной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10.9. Причиненный в результате дисциплинарного проступка имущественный вред

возмещается в соответствии с гражданским законодательством.

10.10. Основаниями для начала рассмотрения дисциплинарного проступка являются:

- жалоба (сообщение), поданная директору Учреждения от участника образовательного процесса или иных лиц;
- заявление (сообщение) самого обучающегося, совершившего дисциплинарный проступок.

10.11. Жалоба, сообщение, заявление признаются допустимыми основаниями к началу рассмотрения дисциплинарного проступка, если они заявлены устно либо поданы в письменной форме с указанием:

- фамилии, имени, отчества лица, подающего жалобу;
- фамилии, имени, отчества обучающегося, совершившего дисциплинарный проступок;
- деяния, содержащие признаки дисциплинарного проступка.

## **11. Порядок привлечения обучающихся к дисциплинарной ответственности**

11.1. Дисциплинарный проступок обучающегося Учреждения рассматривается директором, его заместителем или уполномоченным на то педагогическим работником.

11.2. При рассмотрении совершенного дисциплинарного проступка и выборе меры дисциплинарного взыскания выясняются следующие обстоятельства:

- действительно ли имел место дисциплинарный проступок (факт проступка);
- где, когда, при каких обстоятельствах и с какой целью он был совершен (место, время, способ);
- тяжесть дисциплинарного проступка;
- виновность в действии (бездействии) конкретных обучающихся, форму и степень вины каждого обучающегося при совершении проступка несколькими лицами;
- каковы последствия проступка;
- обстоятельства, смягчающие и отягчающие ответственность обучающегося;
- обстоятельства, исключающие дисциплинарную ответственность обучающегося;
- прежнее и последующее поведение обучающегося;
- причины и условия, способствовавшие совершению проступка;
- психофизическое и эмоциональное состояние обучающегося во время и после совершения проступка;
- другие факты, имеющие значение для правильного и объективного рассмотрения дисциплинарного проступка.

11.3. Доказательствами совершения дисциплинарного проступка являются любые сведения, фактические данные, на основании которых устанавливается наличие или отсутствие признаков дисциплинарного проступка, имеющих значение обстоятельства.

11.4. В качестве доказательств допускаются объяснения обучающегося и (или) свидетелей, вещественные доказательства, документы.

11.5. Объяснениями являются сведения, имеющие отношение к дисциплинарному проступку и дисциплинарной ответственности обучающегося, которые сообщаются в устной или письменной форме.

11.6. Вещественными доказательствами признаются любые предметы:

- которые использовались при совершении дисциплинарного проступка;
- на которые были направлены действия обучающегося;
- деньги, ценности и иное имущество, полученные в результате совершения дисциплинарного проступка;
- предметы и документы, которые сохранили следы дисциплинарного проступка.

11.7. Документами являются значимые для решения вопроса о дисциплинарной ответственности сведения, изложенные в письменной форме. Документы могут содержать сведения, зафиксированные как в письменном, так и в ином виде. К ним могут относиться материалы фото- и киносъемки, аудио- и видеозаписи, иные носители информации.

11.8. Директор Учреждения, педагогический работник, представитель

общественности не вправе без согласия обучающегося Учреждения или его родителей досматривать и изымать вещи, принадлежащие ему на праве собственности или ином законном основании.

11.9. Если проступок обучающегося Школы Учреждения содержит признаки состава уголовного преступления или административного правонарушения, директор Учреждения, уведомляет о случившемся сотрудников правоохранительных органов.

11.10. В целях общественного осуждения нарушений дисциплины обучающимся его поступки могут рассматриваться и обсуждаться на родительских, классных или иных собраниях.

11.11. Наложение дисциплинарного взыскания оформляется приказом директором Учреждения, который доводится до обучающегося и родителей несовершеннолетнего обучающегося под роспись в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия обучающегося в организации, осуществляющей образовательную деятельность.

Отказ обучающегося и (или) родителей несовершеннолетнего обучающегося ознакомиться с приказом под роспись оформляется соответствующим актом.

11.12. Мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени отсутствия обучающегося, указанного в пункте 10.2, а также времени, необходимого на учет мнения советов обучающихся, представительных органов обучающихся, советов родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся образовательного учреждения, но не более семи учебных дней со дня представления директору Учреждения мотивированного мнения указанных советов и органов в письменном форме.

11.13. Дисциплинарное взыскание не может быть применено во время болезни либо в период его отсутствия обучающегося в образовательном учреждении по уважительной причине (нахождение на лечении, на похоронах родственников или близких лиц, форс-мажор).

11.14. Наложение дисциплинарного взыскания на обучающегося, находящегося в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения, а также получение от него каких-либо объяснений откладываются до его вытрезвления.

11.15. Если в течение одного года со дня применения дисциплинарного взыскания к обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, он считается не имеющим дисциплинарного взыскания.

11.16. При наличии двух и более дисциплинарных взысканий досрочно может быть снято как одно, так и оба из них.

11.17. Обучающийся, считающий себя невиновным, и (или) родители несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений Учреждения меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся в течение 10 учебных дней с момента наложения дисциплинарного взыскания.

11.18. Председатель комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, получивший жалобу, внимательно изучает изложенные доводы, при необходимости принимает меры для объективного разрешения жалобы, в течение семи учебных дней принимает обоснованное решение по жалобе и обеспечивает своевременное и точное исполнение данного решения.

11.19. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

## **12. Основания и порядок поощрения обучающихся**

12.1. За образцовое выполнение своих обязанностей, повышение качества обученности, безупречную учебу, достижения на олимпиадах, конкурсах, смотрах и за другие достижения в учебной и внеучебной деятельности к обучающимся Учреждения могут



быть применены следующие виды поощрений:

- объявление благодарности;
- направление благодарственного письма родителям (законным представителям);
- награждение почетной грамотой и (или) дипломом;
- награждение медалями "За особые успехи в учении" I и II степеней и (или) похвальным листом «За отличные успехи в учении»;
- награждение ценным подарком.

12.2. Объявление благодарности обучающемуся, объявление благодарности законным представителям обучающегося, направление благодарственного письма по месту работы законных представителей обучающегося могут применять все педагогические работники Учреждения при проявлении учащимися активности с положительным результатом.

12.3. Награждение почетной или похвальной грамотой (дипломом) может осуществляться администрацией Учреждения по представлению классного руководителя и (или) учителя-предметника за особые успехи, достигнутые обучающимся по отдельным предметам учебного плана и (или) во внеурочной деятельности на уровне Учреждения и (или) Верх-Исетского района города Екатеринбурга, города Екатеринбурга или Российской Федерации.

12.4. Награждение ценным подарком осуществляется за счет внебюджетных средств Школы по представлению заместителей директора на основании приказа директора за особые успехи, достигнутые на уровне города Екатеринбурга или Российской Федерации.

12.5. Награждение похвальным листом осуществляется решением Педагогического совета на основании результатов промежуточной аттестации обучающихся.

12.6. Награждение медалью осуществляется решением Педагогического совета на основании результатов государственной итоговой аттестации обучающихся в соответствии с положением о награждении медалью.

### **13. Защита прав, свобод, гарантий и законных интересов обучающихся**

13.1. В целях защиты своих прав, свобод, гарантий и законных интересов обучающиеся и (или) их законные представители самостоятельно или через своих представителей вправе:

- направлять в органы управления Учреждения обращения о нарушении и (или) ущемлении ее работниками прав, свобод, законных интересов и социальных гарантий обучающихся;
- обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- использовать иные способы, не запрещенные законодательством защиты своих прав и законных интересов.

### **14. Заключительные положения**

14.1. Настоящие Правила являются локальным нормативным актом, принимаются на Педагогическом совете школы и утверждаются приказом директора МАОУ СОШ № 171.

14.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящие Правила, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

14.3. Правила вступают в силу со дня их утверждения директором. Иные локальные нормативные акты Школы, принятые и (или) утвержденные до вступления в силу настоящих Правил, применяются в части, не противоречащей действующему законодательству и Правилам.

14.4. Правила размещаются на официальном сайте Учреждения в сети Интернет.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 479392069178180993905932985988858338549683813713

Владелец Деменова Светлана Геннадьевна

Действителен с 01.04.2023 по 31.03.2024