

« 01 » февраля 2022

№ 44 -о

ПРИКАЗ

О переходе на обучение с применением дистанционных технологий

Во исполнение Указа губернатора Свердловской области от 18.03.2020 № 100-УГ «О введении на территории Свердловской области режима повышенной готовности и принятии дополнительных мер по защите населения от новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV)», в соответствии со статьей 101 Областного закона от 10 марта 1999 года № 4-ОЗ «О правовых актах в Свердловской области» и с внесением изменений № 79-УГ от 01.02.2022г «О введении на территории Свердловской области режима повышенной готовности и принятии дополнительных мер по защите населения от новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV)» в соответствии с поручением Департамента образования администрации Екатеринбурга, в целях обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия обучающихся и работников образовательных организаций Свердловской области,
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Усилить санитарно-гигиенические меры по обеспечению безопасных условий обучения и воспитания обучающихся.
2. Завадской Е.Н., Глазковой Г.Н. заместителям директора по УД:
 - 2.1. организовать учебный процесс с 02.02.2022г по 16.02.2022 включительно для обучающихся 2-8-х классов с применением дистанционных технологий и электронного обучения, позволяющих обеспечивать взаимодействие обучающихся и педагогических работников опосредованно (на расстоянии);
 - 2.2. организовать учебный процесс для обучающихся 9-11-х классов в соответствии с утвержденным учебным календарным графиком в обычном режиме при строгом соблюдении противоэпидемиологических мер;
 - 2.3. для обучающихся 1 классов организовать дополнительные каникулы с 02.02.2022г;
 - 2.4. консультирование обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам осуществления образовательного процесса через горячую линию: 242-73-70;
 - 2.5. проводить ежедневный мониторинг хода образовательного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, в том числе контроль посещаемости занятий;
 - 2.6. осуществлять сбор оперативных сведений о режиме трудового дня педагогических работников, участвующих в реализации образовательной программы с применением дистанционных образовательных технологий.
3. Завадской Е.Н., заместителю директора по УД:
 - 3.1. провести корректировку содержания рабочих программ, предусмотрев включение в самостоятельную работу обучающихся освоение онлайн-курсов или их частей, а также выполнение заданий, компенсирующих содержание учебного материала, домашних заданий (с учетом требований по безопасности для здоровья согласно СанПиН 1.2.3685-21).

4. Педагогам школы:
 - 4.1. своевременно вносить информацию об он-лайн уроках и о домашних заданиях по предмету в электронный журнал на сайте Дневник.ру;
 - 4.2. своевременно выставлять оценки по предметам в электронный журнал.
5. Никулиной К.В., заместителю директора по УД и Сушковой Ю.О., заместителю по ВР:
 - 5.1. довести до сведения родителей и обучающихся 2–8-х классов информацию о переходе на обучение с применение дистанционных технологий в период с 02.02.2022 по 16.02.2022;
 - 5.2. провести разъяснительную работу с обучающимися о том, что переход на обучение с применение дистанционных технологий не освобождает от необходимости регулярной учебной работы и текущего контроля успеваемости;
 - 5.3. провести разъяснительную работу с обучающимися по соблюдению санитарно-противоэпидемиологических мер.
6. Никулиной К.В. и Скороходовой Т.А., заместителям директора по УД:
 - 6.1. организовать выдачу обучающимся не имеющим технической возможности получать образование с применением дистанционных образовательных технологий технических средств обучения, имеющихся в наличии в школе, на период реализации образовательных программ с применением дистанционных образовательных технологий с оформлением необходимой документации;
 - 6.2. обеспечить ежедневный мониторинг фактически присутствующих обучающихся, которые охвачены обучением с применением дистанционных технологий, и тех, кто не участвует в образовательном процессе по причине болезни.
7. Унтале Е.А., заместителю директора по ПР, обеспечить контроль обучающихся из группы риска: их местонахождение, участие в образовательном процессе, выполнение домашних заданий.
8. Карачевой Л.М. заместителю директора по хозяйственной части:
 - 8.1. обеспечить оптимальный температурный режим, дезинфекцию с использованием вирулицидных дезинфекторов, ультрафиолетовых рециркуляторов, ежедневно проводить дезинфекцию учебных кабинетов;
 - 8.2. обеспечить бесперебойное функционирование образовательной организации при переводе работников на дистанционную форму работы с учетом эпидемиологической ситуации.
9. Харчевниковой А.А., диспетчеру по расписанию:
 - 9.1. внести коррективы в расписание занятий 2– 8-х классов, сократив время проведения дистанционного урока до 30 минут;
 - 9.2. разместить данный приказ на официальном сайте школы 01.02.2022.
10. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



С.Г.Деменева