

« 05 » ноября 2021

№ 256-о

## ПРИКАЗ

### О переходе на обучение с применением дистанционных технологий

В связи с неблагоприятной санитарно-эпидемиологической обстановкой в Свердловской области, вызванной сохранением риска распространения новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV) (далее - коронавирусная инфекция), а также в соответствии с решениями совещания у исполняющего обязанности Губернатора Свердловской области А.В. Шмыкова по вопросу усиления мер по контролю за соблюдением противоэпидемических мероприятий на территории Свердловской области от 3 ноября 2021 года (от 03.11.2021 № 16-ЕК), с учетом Указа Губернатора Свердловской области от 18.03.2020 № 100-УГ «О введении на территории Свердловской области режима повышенной готовности и принятии дополнительных мер по защите населения от новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV)» (с изменениями), Приказа МО и МП СО от 03.11.2021г № 1030-Д «О мероприятиях по переходу образовательных организаций Свердловской области на дистанционный режим функционирования», в целях обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия обучающихся и работников образовательных организаций Свердловской области

### ПРИКАЗЫВАЮ:

Организовать учебный процесс МАОУ СОШ № 171 с 08.11.2021г по 13.11.2021г включительно.

1. Завадской Е.Н., Глазковой Г.Н. заместителям директора по УД:

1.1.организовать учебный процесс для обучающихся 5-11-х классов с применением дистанционных технологий и электронного обучения, позволяющих обеспечивать взаимодействие обучающихся и педагогических работников опосредованно (на расстоянии);

1.2.организовать учебный процесс для обучающихся 1-4-х классов в соответствии с утвержденным учебным календарным графиком в обычном режиме при строгом соблюдении противоэпидемических мер;

1.3.провести корректировку учебного календарного графика в связи с переводом на дистанционный режим функционирования с учетом необходимости обеспечения требований федеральных государственных образовательных стандартов;

1.4.консультирование обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам осуществления образовательного процесса через горячую линию: 242-73-70;

1.5.проводить ежедневный мониторинг хода образовательного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, в том числе контроль посещаемости занятий;

1.6.осуществлять сбор оперативных сведений о режиме трудового дня педагогических работников, участвующих в реализации образовательной программы с применением дистанционных образовательных технологий.

2.Завадской Е.Н., заместителю директора по УД:

2.1. провести методическое совещание с педагогами школы по использованию электронных информационно-образовательных систем (ЭИОС) для работы и обучения в дистанционном формате 08.11.2021;

2.2. обеспечить методическую помощь преподавателям, которые не имеют достаточного опыта использования ЭИОС в ежедневной практике;

2.3. провести корректировку содержания рабочих программ, предусмотрев включение в самостоятельную работу обучающихся освоение онлайн-курсов или их частей, а также выполнение заданий, компенсирующих содержание учебного материала, домашних заданий (с учетом требований по безопасности для здоровья согласно СанПиН 1.2.3685-21)

3. Никулиной К.В., заместителю директора по УД и Сушковой Ю.О., заместителю по ВР:

3.1. довести до сведения родителей и обучающихся 5–11-х классов информацию о переходе на обучение с применением дистанционных технологий в период с 08.11.2021 по 13.11.2021;

3.2. организовать он-лайн класные часы с обучающимися 5-11 классов 8 ноября в 09.00 ч;

3.3. провести разъяснительную работу с обучающимися о том, что переход на обучение с применением дистанционных технологий не освобождает от необходимости регулярной учебной работы и текущего контроля успеваемости;

3.4. провести разъяснительную работу с обучающимися по соблюдению санитарно-противоэпидемических мер;

3.5. не допускать проведение очных массовых мероприятий с участием обучающихся 1-4 классов;

3.6. организовать работу дополнительного образования в 1-4 классах в очном формате, а в 5-11 классах с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.

4. Никулиной К.В. и Скороходовой Т.А., заместителям директора по УД:

4.1. выявить материально незащищенные семьи обучающихся 5–11-х классов, которые не имеют необходимой техники для обучения с применением дистанционных технологий.

4.2. обеспечить ежедневный мониторинг фактически присутствующих обучающихся, которые охвачены обучением с применением дистанционных технологий, и тех, кто не участвует в образовательном процессе по причине болезни.

5. Унтале Е.А., заместителю директора по ПР:

5.1. обеспечить контроль обучающихся из группы риска: их местонахождение, участие в образовательном процессе, выполнение домашних заданий.

6. Карачевой Л.М. заместителю директора по хозяйственной части:

6.1. обеспечить оптимальный температурный режим, дезинфекцию с использованием вирулицидных дезинфекторов, ультрафиолетовых рециркуляторов, ежедневно проводить дезинфекцию учебных кабинетов;

6.2. организовать необходимую помощь материально незащищенным семьям обучающихся в получении техники для обучения с применением дистанционных технологий;

6.3. обеспечить бесперебойное функционирование образовательной организации при переводе работников на дистанционную форму работы с учетом эпидемиологической ситуации;

7. Харчевниковой А.А., диспетчеру по расписанию:

7.1. внести коррективы в расписание занятий 5–11-х классов, сократив время проведения дистанционного урока до 30 минут;

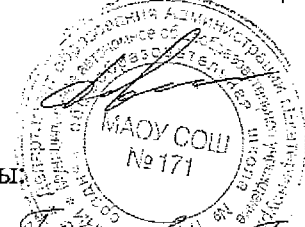
7.2. разместить данный приказ на официальном сайте школы 05.11.2021.

6. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

С.Г. Деменова

Ознакомлены:



*Т.И.И.* Тимуров Т.И.  
*В.В.* Забарская Е.В.  
*С.И.* (Скорюкова Т.И.)  
*С.И.* Суликова И.И.  
*И.И.* (Кармышева И.И.)  
*К.В.* (Никольская К.В.)  
*Е.А.* (Зинина Е.А.)